

前 期 後 期	※事務処理欄
氏 名	

(提出用)

科目等履修生履修登録用紙

履修登録する科目を記入してください。

登 録 科 目	単位数	履 修 方 法 (○を付けてください)	事 務 処 理 欄 (記入しないでください)	登 録 科 目	単位数	履 修 方 法 (○を付けてください)	事 務 処 理 欄 (記入しないでください)
		T・S・E				T・S・E	
		T・S・E				T・S・E	
		T・S・E				T・S・E	
		T・S・E				T・S・E	
		T・S・E				T・S・E	
		T・S・E				T・S・E	
		T・S・E				T・S・E	
		T・S・E				T・S・E	
		T・S・E				T・S・E	
		T・S・E				T・S・E	

※旧学籍番号から継続履修する科目において、合格している科目修得試験・レポートの成績引き継ぎを希望する場合は、登録科目の後に(継続)と記入してください。記入がない場合は引き継がれません。旧学籍番号にて修得済の科目は記入する必要はありません。

※当該年度(履修期間)に合格した科目の「成績証明書」「学力に関わる証明書」等、単位認定に関わる証明書は年度の途中に発行することはできません。

【納付金】	
選 考 料	10,000円
入 学 金	7,000円
補助教材費	5,000円
通信科目 (T)	1 単位 5,000円
スクーリング講義科目 (S)	1 単位 5,000円
スクーリング演習科目 (E)	1 単位 5,000円
課程履修費	司書課程 10,000円
	司書教諭課程 15,000円

情報教員免許取得に関わる必修科目の履修有無 (該当する方に○を付けてください)
有 ・ 無
※ <u>有の場合、選考試験を受験する必要があります。</u> ※選考試験を受験する場合は、他の出願者と出願期間が異なりますのでご注意ください。 詳細は、学生募集要項 P.9～10をご参照ください。
継続される学生 旧学籍番号 <input style="width: 100px;" type="text"/>

【出願時に納付する費用】

選 考 料 10,000 円

【入学選考合格後に納付する費用】

入学金 7,000円 + 補助教材費 5,000円 → ① 12,000 円

通信科目 (T) 5,000円 × 単位 → ② 円

スクーリング講義科目 (S) 5,000円 × 単位 → ③ 円

スクーリング演習科目 (E) 5,000円 × 単位 → ④ 円

課程履修費 () 課程 円 → ⑤ 円

納付金合計

①+②+③+④+⑤ 円

注) 課程履修費は1度納付すると、次年度以降は必要ありません。

注) 科目等履修生は教職課程履修費を納付する必要はありません。

※納付金の計算方法が不明のときは、事前にお問い合わせください。